



ZŘIZOVACÍ LISTINA

příspěvkové organizace

Základní škola a mateřská škola Praha – Slivenec, Ke Smíchovu 16

Zastupitelstvo MČ Praha – Slivenec svým usnesením č. 366/29/2021 ze dne 20. prosince 2021 v souladu s ust. § 178 odst. 1 písm. a), § 179 odst. 1 písm. a), c), odst. 5 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „školský zákon“), v návaznosti na ust. § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s ustanovením § 89 odst. 1 písm. k) zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů,

M Ě N Í

Zřizovací listinu příspěvkové organizace Základní a mateřská škola Praha – Slivenec, Ke Smíchovu 16 ze dne 03.01.2018, vč. její přílohy č. 1 a vydává ji

V P L N Ě M Z N Ě N Í

Čl. I.

ZŘIZOVATEL

- 1) Název: Městská část Praha – Slivenec
- 2) Sídlo: Úřad MČ Praha – Slivenec, K Lochkovu 6/2, 154 00 Praha-Slivenec
- 3) IČO: 241661

Čl. II.

PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

- 1) Název: Základní škola a mateřská škola Praha – Slivenec, Ke Smíchovu 16
- 2) Sídlo: Ke Smíchovu 16, 154 00 Praha – Slivenec
- 3) IČO: 70108391
- 4) Právní forma: organizace je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou, která vystupuje v právních vztazích svým jménem a ze své činnosti se řídí zákony a dalšími obecně závaznými předpisy.
- 5) Příspěvková organizace vykonává činnost těchto škol a školských zařízení: základní škola, mateřská škola, školní družina, školní jídelna, školní jídelna – výdejna



Čl. III.

VYMEZENÍ HLAVNÍHO ÚČELU A PŘEDMĚTU ČINNOSTI

- 1) **Základní škola** uskutečňuje vzdělávání v souladu s cíli základního vzdělávání uvedenými v ustanovení § 44 a vykonává činnost podle ustanovení § 36 v návaznosti na vzdělávací programy uvedené v ustanoveních § 3, 4 a 5 školského zákona.
- 2) **Mateřská škola** zabezpečuje uspokojování přirozených potřeb dítěte předškolního věku, jeho celkového rozvoje osobnosti, a to v souladu s ustanovením § 33 podle vzdělávacích programů uvedených v ust. § 3, 4 a 5 školského zákona.
- 3) **Školní družina** uskutečňuje zájmové vzdělávání podle ustanovení § 111 a podle vzdělávacích programů dle ustanovení § 5 školského zákona.
- 4) **Školní jídelna** poskytuje školské služby podle ust. § 119 školského zákona a navazující vyhlášky Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. 107/2005 Sb., o školních stravování, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky Ministerstva financí č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, ve znění pozdějších předpisů.
- 5) **Školní jídelna – výdejna** zajišťuje stravování dětí a pracovníků mateřské školy podle ust. § 3 odst. 1 písm. c), odst. 5 a ustanovení § 4 vyhlášky Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů a vyhlášky Ministerstva financí č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky, ve znění pozdějších předpisů, a to na základě ustanovení § 119 školského zákona.

Čl. IV.

STATUTÁRNÍ ORGÁN

- 1) Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel(ka).
- 2) Ředitel(ku) jmenuje a odvolává zřizovatel v souladu s ust. § 166 školského zákona
- 3) Ředitel(ka) řídí příspěvkovou organizaci a při výkonu své funkce jedná v mezích ust. § 164 – 165 školského zákona
- 4) Ředitel(ka) jedná jménem příspěvkové organizace samostatně a podepisuje se za organizaci tak, že k jejímu vytištěnému nebo napsanému názvu připojí název funkce, své jméno a příjmení a svůj vlastnoruční podpis
- 5) Ředitel(ka) je povinen(na) dbát na plnění hlavního účelu a předmětu činnosti příspěvkové organizace a dodržování stanovených finančních vztahů k rozpočtu zřizovatele.
- 6) Ředitel(ka) jmenuje a odvolává svého zástupce, kterým je zastupován(a) v době nepřítomnosti v rozsahu svého zmocnění. Zástupce ředitele(ky) se podepisuje tak, že k názvu organizace připojí název funkce, své jméno a příjmení a svůj vlastnoruční podpis.



Čl. V.

VYMEZENÍ MAJETKU VE VLASTNICTVÍ ZŘIZOVATELE

- 1) Pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a k jejímu vlastnímu hospodářskému využití byl příspěvkové organizaci zřizovatelem předán do správy nemovitý majetek ve vlastnictví hl. m. Prahy, který byl obecně závaznou vyhláškou hl. m. Prahy č. 55/2000 Sb., kterou se vydává Statut hl. m. Prahy, ve znění pozdějších předpisů, svěřen zřizovateli k hospodaření a je uveden v **příloze č. 1** této zřizovací listiny, jež je nedílnou součástí této zřizovací listiny.
- 2) Pokud není dále stanoveno jinak, práva a povinnosti příspěvkové organizace mohou být podrobněji upraveny smlouvou o výpůjčce ve smyslu ust. § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. VI.

VYMEZENÍ MAJETKOVÝCH PRÁV A POVINNOSTÍ ORGANIZACE

- 1) Příspěvková organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem, vč. majetku získaného vlastní činností tato práva a povinnosti:
 - a) svěřený majetek efektivně využívat zejména k zajištění hlavní činnosti, pro kterou byla zřízena a pečovat o jeho rozvoj. S péčí řádného hospodáře je organizace povinna pečovat o svěřený majetek v souladu s obecně platnými závaznými právními předpisy a předpisy zřizovatele, tj. mimo jiné, chránit jej před zničením, poškozením, odcizením nebo zneužitím a před neoprávněnými zásahy. Během této činnosti zejména organizovat a hradit ze svého rozpočtu běžné opravy a údržbu v souladu s čl. VI, odst. 1 písm. d) této listiny a smlouvou o výpůjčce,
 - b) organizace je povinna zabezpečit pravidelné a příslušnými předpisy stanovené revize a technické prohlídky majetku,
 - c) organizace udržuje svěřený majetek v provozuschopném stavu a za tímto účelem provádí jeho údržbu a opravy. Havarijní opravy, nutné k nevyhnutelnému odvrácení škod na majetku nebo vzniku nebezpečí ohrožujícího zdraví či životů žáků, zaměstnanců či třetích osob, je organizace povinna provést okamžitě s tím, že tyto opravy neprodleně (nejpozději do tří dnů) nahlásí zřizovateli, včetně doložení protokolu o havárii či havarijním stavu majetku,



- d) pokud se obě strany nedohodou jinak, běžné opravy do výše 50 000,- Kč hradí ze svého rozpočtu příspěvková organizace, přičemž částku vyšší než 50 000,- Kč hradí zřizovatel,
- e) běžné a stavební opravy, úpravy a rekonstrukce nemovitého majetku přesahující částku 50 000,- Kč, podléhají souhlasu zřizovatele,
- f) nakládat s movitým majetkem mimo rámec předmětu činnosti a povolené doplňkové činnosti vymezené v této zřizovací listině pouze s písemným souhlasem zřizovatele, pokud je předmětem právního úkonu samostatná věc nebo soubor věcí v hodnotě nad 50 000,- Kč,
- g) nejpozději do 30.11 vypracovat plán oprav a udržování na následující kalendářní rok a předat jej zřizovateli,
- h) umožnit zřizovateli vstup na pozemky a do budov za účelem kontroly nakládání se svěřeným majetkem a zajištění nezbytných úkonů spojených s článkem VI odst. 1 písm. d) a e). Zřizovatel je povinen o tomto příspěvkovou organizaci s předstihem informovat.
- ch) nakládat se svěřeným majetkem v souladu se smlouvou o výpůjčce, pokud byla uzavřena,
- i) majetek zajistit, sepsat, ocenit a vést v předepsané evidenci a účetnictví,
- j) vyžádat si souhlas zřizovatele k pořízení nového movitého majetku investičního charakteru nad 100 000,- Kč, pokud nemá dostatek prostředků v investičním fondu.

Čl. VII.

VYMEZENÍ MAJETKU, KTERÝ MŮŽE PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE NABÝT DO SVÉHO VLASTNICTVÍ

- 1) Do svého vlastnictví může příspěvková organizace nabýt pouze majetek potřebný k výkonu činnosti, pro kterou byla zřízena, a to:
 - a) bezúplatným převodem od svého zřizovatele,
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele,
 - c) děděním; bez předchozího písemného souhlasu zřizovatele je příspěvková organizace povinna dědictví pominout,
 - d) jiným způsobem na základě rozhodnutí zřizovatele.
- 2) V případě darů musí příspěvková organizace pro naplnění ustanovení zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších



předpisů, předkládat zřizovateli soupis přislíbených darů pro vyžádání předchozího souhlasu zřizovatele.

- 3) Ve smyslu ustanovení § 27 odst. 7 písm. d) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a článku VII odst. 1 písm. d) této zřizovací listiny příspěvková organizace nabývá na základě rozhodnutí zřizovatele do svého vlastnictví veškerá oběžná aktiva pořízená v běžném roce, která potřebuje pro výkon své činnosti, a to aktiva pořízená:
 - a) na základě ročního plánu výnosů a nákladů – ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválené zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání,
 - b) na základě tvorby a použití fondů příspěvkové organizace dle ustanovení § 30, § 32 a § 33 výše uvedeného zákona a na základě schválení přidělů fondů zřizovatelem při vypořádání výsledku hospodaření roku minulého,
 - c) na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření příspěvkové organizace.
- 4) Pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví bezúplatným převodem od svého zřizovatele, pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. Nepřijme-li zřizovatel písemnou nabídku, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem.
- 5) Rozhodne-li zřizovatel o zrušení příspěvkové organizace, předchází uplynutím dne uvedeného v jeho rozhodnutí o zrušení, její majetek, práva a závazky na zřizovatele.

Čl. VIII. DOPLŇKOVÁ ČINNOST

- 1) Příspěvkové organizaci je zřizovatelem povoleno provozovat doplňkovou činnost, která navazuje na její hlavní účel, aby mohla lépe využívat své hospodářské možnosti a odbornost svých zaměstnanců.
- 2) Okruhy povolené doplňkové činnosti:
 - a) pronájem nebytových prostor,
 - b) pronájem služebního bytu,
 - c) hostinská činnost,
 - d) pořádání odborných kurzů a školení,
 - r) pořádání kulturních a sportovních akcí,



- f) pronájem prostor školy pro provozování nápojových a jídelních automatů,
 - g) kopírování,
 - h) poskytování placených služeb v oblasti, která nezajišťuje stupeň vzdělávání ní v rámci zájmových útvarů – kroužků (tzn. volnočasové aktivity).
- 3) Doplnková činnost nesmí narušovat plnění hlavní činnosti příspěvkové organizace uvedené v čl. III zřizovací listiny a je vedena odděleně.
 - 4) Zisk z doplňkové činnosti příspěvkové organizace bude použit především pro rozvoj z hlavní činnosti příspěvkové organizace, pokud zřizovatel nerozhodne jinak.

Čl. IX VYMEZENÍ DOBY ZŘÍZENÍ

- 1) Příspěvková organizace byla zřízena na dobu neurčitou.

Čl. X ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 1) Příspěvková organizace byla zřízena ke dni 01.01.2001 usnesením Zastupitelstva MČ Praha – Slivenec č. 37/2000 ze dne 29.11.2000.
- 2) Nedílnou součástí této zřizovací listiny je příloha č. 1: „Soupis nemovitého majetku předaného příspěvkové organizaci do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití“.
- 3) Tato zřizovací listina se vydává ve 4 vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu.

V Praze dne

.....

RNDr. Jana Plamínková
starostka MČ Praha – Slivenec